



25RVA3E

STEJNOPIS

NZ 498/2022
první strana

Notářský zápis

sepsaný v Brně, Rooseveltova 11, dne **14.10.2022** (slovy: čtrnáctého října roku dva tisíce dvacet dva) JUDr. Zdeňkem Ryšánkem, notářem se sídlem v Brně, s účastnicí: --

PhDr. Ing. Jana Sladká Ševčíková, nar. 18.5.1968, bydliště a trvalý pobyt Bílovice nad Svitavou, Jiráskova 464, -----

jejíž totožnost mně byla prokázána platným úředním průkazem, která prohlašuje, že je způsobilá samostatně právně jednat v rozsahu právního jednání, o kterém je tento notářský zápis, a sepisuje se s ní toto -----

rozhodnutí

Účastnice prohlašuje, že je zakladatelkou ústavu **Centrum Anabell, z. ú.** se sídlem v Brně, Masarykova 506/37, PSČ 602 00, identifikační číslo 26606518, který je zapsaný v rejstříku ústavů vedeném Krajským soudem v Brně v oddílu U, vložka 172 (dále také jen „ústav“). Účastnice rozhoduje takto: -----

I.

Změna zakládací listiny

Zakládací listina upravující poměry ústavu se mění tak, že zní: -----

Čl. 1

Název a sídlo ústavu

1. Název ústavu zní: Centrum Anabell, z. ú. -----
2. Sídlem ústavu je statutární město Brno. Úplnou adresu sídla ústavu stanoví generální ředitel. -----

Čl. 2

Účel ústavu

1. Účel ústavu se stanoví vymezením předmětu jeho činnosti. -----
2. Předmětem činnosti ústavu je poskytování sociálních, zdravotních a vzdělávacích služeb, souvisejících s problematikou poruch příjmu potravy a dále pak s problematikou duševního zdraví u ohrožených rodin s dětmi; tyto služby jsou realizovány zejména na základě principů multidisciplinární a mezioborové spolupráce, a to konkrétně jako -----
 - a) poskytování registrovaných sociálních služeb, -----
 - b) poskytování zdravotnických služeb, -----
 - c) provozování lektorské a přednáškové činnosti (primárně - preventivní programy na školách), -----

- d) pořádání besed, workshopů, výstav a dalších osvětově a informačně edukačních aktivit pro odbornou i širokou veřejnost. -----
 - e) provozování terapeutických a na podporu rodin zaměřených služeb. -----
3. Vedlejší činností ústavu je předmět podnikání - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona v oborech činností zapsaných v živnostenském rejstříku. -----

Čl. 3

Vklad zakladatele

Vklad zakladatele je nulový. -----

Čl. 4

Orgány ústavu

Orgány ústavu jsou: -----

- a) generální ředitel, -----
- b) ředitel, -----
- c) správní rada. -----

Čl. 5

Generální ředitel

1. Statutárním orgánem ústavu je generální ředitel. -----
2. O jmenování, odvolání a odměňování generálního ředitele rozhoduje správní rada. -----
3. Funkční období generálního ředitele je pětileté. Generální ředitel může být do funkce jmenován opakovaně. -----
4. Generálním ředitelem může být jmenována pouze fyzická osoba, která je bezúhonná. Generální ředitel nemůže být členem správní rady, je však oprávněn se jednání správní rady účastnit, při jejím hlasování má poradní hlas. -----
5. Generální ředitel řídí činnost ústavu, pokud tato činnost není zákonem, zakládací listinou nebo statutem vyhrazena do působnosti ředitele nebo správní rady. V rámci řízení ústavu vykonává zejména tyto činnosti: -----
 - a) jedná ve všech věcech za ústav navenek, -----
 - b) sjednává pracovní právní vztahy, -----
 - c) řídí práci zaměstnanců ústavu. -----
 - d) uzavírá za ústav smlouvy, -----
 - e) jedná za ústav s úřady a institucemi, -----
 - f) vyřizuje agendu dotací a finančních příspěvků, -----
 - g) zajišťuje PR a fundraising ústavu, -----
 - h) dbá na řádné hospodaření ústavu. -----
6. Generální ředitel je povinen vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo ústavu způsobit újmu. V případě pochybností, zda generální ředitel jednal s péčí řádného hospodáře, musí generální ředitel prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. -----

Čl. 6 Ředitel

Generální ředitel je oprávněn jmenovat ředitele ústavu a pověřit ho některými svými pravomocemi, s výjimkou jednání za ústav navenek. Jmenování ředitele ústavu musí schválit správní rada ústavu. -----

Čl. 7 Správní rada

1. Správní rada má 3 členy. Členy správní rady jmenuje a odvolává zakladatel. -----
2. Funkční období člena správní rady je pětileté. Členové správní rady mohou být jmenováni opakovaně. -----
3. Zanikne-li členství ve správní radě, jmenuje nového člena správní rady zakladatel. Neučiní-li tak do 3 měsíců od zániku členství člena správní rady, jmenuje správní rada bez návrhu nového člena správní rady sama. -----
4. Správní rada zvolí ze svých členů předsedu, který svolává a řídí zasedání správní rady. -----
5. Za výkon funkce člena správní rady nenáleží odměna. -----
6. Správní rada vydává písemně předchozí souhlas k právnímu jednání, kterým ústav:
 - a) nabývá nebo pozbývá vlastnické právo k nemovité věci, -----
 - b) vlastní nemovitou věc zatěžuje, -----
 - c) nabývá nebo pozbývá autorské nebo průmyslové právo, -----
 - d) zakládá jinou právnickou osobu nebo se na takové osobě podílí vkladem, -----
 - e) nabývá nebo pozbývá vlastnické právo k movité věci, jejíž hodnota je vyšší než hodnota zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky. --
7. Vydání předchozího souhlasu k právním jednáním dle předchozího odstavce tohoto článku je povinna správní rada oznámit do 7 dnů ode dne jeho vydání generálnímu řediteli. -----
8. Správní rada nevydá dle odstavce 6. tohoto článku předchozí souhlas k právnímu jednání, jestliže by tím bylo ohroženo plnění účelu ústavu. -----
9. Správní rada schvaluje -----
 - a) rozpočet ústavu na kalendářní rok, -----
 - b) řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu ústavu. -----
10. Správní rada rozhoduje o -----
 - a) zrušení ústavu, -----
 - b) přechodu práv a povinností zakladatele na jinou osobu, zanikne-li zakladatel bez právního nástupce. -----
11. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů, mezi nimiž musí být přítomen předseda, to neplatí, zanikl-li předsedovi výkon funkce. ---
12. Zakladatel má právo zúčastnit se jednání správní rady s poradním hlasem. Pořádá-li zakladatel o slovo, musí mu být uděleno. -----
13. Správní rada se schází podle potřeby, minimálně jednou ročně. Zasedání správní rady svolává její předseda. -----
14. Správní rada může rozhodovat i mimo zasedání v písemné formě nebo s využitím technických prostředků. Způsob rozhodování mimo zasedání stanoví správní rada.

15. Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit ústavu újmu. -----
16. Za správní radu jedná navenek její předseda. -----

Čl. 8

Vnitřní organizace ústavu

Je-li třeba upravit organizaci ústavu podrobněji, rozhodne správní rada o vydání statutu. -----

Čl. 9

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření

1. Ústav vypracovává a zveřejňuje výroční zprávu v termínu, který stanoví správní rada, nejpozději však do 4 měsíců od skončení účetního období. Účelem výroční zprávy je informovat o činnosti a hospodaření ústavu. -----
2. Ústav uloží do 30 dnů po schválení správní radou výroční zprávu do sbírky listin rejstříku ústavů, nejpozději však do 6 měsíců od skončení účetního období. -----
3. Ústav je povinen ve svém účetnictví důsledně oddělovat náklady a výnosy spojené s hlavní činností ústavu, náklady a výnosy spojené s vedlejší činností a náklady a výnosy spojené se správou ústavu. -----
4. Řádnou a mimořádnou účetní závěrku musí mít ústav ověřenou auditorem v případě, že -----
 - a) je příjemcem dotací nebo jiných příjmů ze státního rozpočtu, z rozpočtu obce, případně z rozpočtu jiného územního orgánu nebo od státního fondu, z jejichž čerpání vyplyne povinnost auditorského ověření, nebo-----
 - b) obrat překročí částku 10.000.000,-Kč. -----

Čl. 10

Zrušení ústavu

O zrušení ústavu rozhoduje správní rada. V rozhodnutí o zrušení ústavu správní rada určí ústav, na který bude převeden likvidační zůstatek. -----

Čl. 11

Závěrečná ustanovení

1. O změnách zakládací listiny rozhoduje zakladatel. -----
2. Nestanoví-li zakládací listina jinak, řídí se právní poměry ústavu občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy. -----

II.

Odvolání správní rady

Odvolávají se členky správní rady: -----

1. **PhDr. Mgr. Lenka Adámková**, nar. 21.9.1982, bydliště Brno, U pošty 2, -----
2. **Michala Jendruchová**, nar. 6.1.1979, bydliště Chrast, Čeperka 398, -----

3. **PhDr. Mgr. Nikola Peřinová**, nar. 13.4.1978, bydliště Veverská Bítýška,
V Zahradách 787. -----

III.

Jmenování správní rady

Členkami správní rady jsou jmenovány: -----

1. **PhDr. Mgr. Lenka Adámková**, nar. 21.9.1982, bydliště Brno, U pošty 2, -----
2. **Michala Jendruchová**, nar. 6.1.1979, bydliště Chrast, Čeperka 398, -----
3. **PhDr. Mgr. Nikola Peřinová**, nar. 13.4.1978, bydliště Veverská Bítýška,
V Zahradách 787. -----

Vyjádření notáře

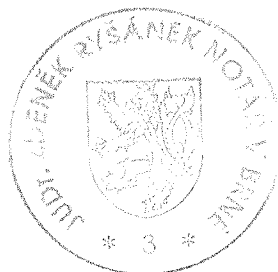
Právní jednání, které je obsahem tohoto notářského zápisu, který bude podkladem pro zápisy v rejstříku ústavů, je v souladu s právními předpisy a se zakládací listinou upravující poměry ústavu a splňuje náležitosti a podmínky stanovené zákonem pro provedení zápisů v rejstříku ústavů. -----

Tento notářský zápis byl účastníci po přečtení schválen. -----

PhDr. Ing. Jana Sladká Ševčíková v.r.

*JUDr. Zdeněk Ryšánek, notář v Brně *3* L.S.
JUDr. Zdeněk Ryšánek v.r.*

Potvrzují, že tento stejnopis notářského zápisu se doslovně shoduje
s notářským zápisem sepsaným dne 14.10.2022 pod číslem NZ 498/2022. ---
Stejnopis byl vyhotoven dne 14.10.2022 -----



A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

